

Krav arbetsmiljö för entreprenörer i byggprojekt

Skapad: 2020-07-14

Uppdaterad: 2022-05-13



locum.

VÄRDEN FÖR VÄRDEN



VI ÄR EN DEL AV
REGION STOCKHOLM

1 Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
-----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Innehåll

Krav arbetsmiljö för entreprenörer i byggprojekt	3
1 Inledning	3
2 Definitioner	3
3 Arbetsledning	3
4 Arbetsmiljödokumentation	4
5 Arbetsmiljömål	5
6 Byggarbetsmiljösamordnare	5
6.1 Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering (Bas-P).....	6
6.2 Byggarbetsmiljösamordnare för utförande (Bas-U)	6
6.3 Byggarbetsmiljösamordnare, överlämning och byte	7
7 Arbetsmiljöplan	8
7.1 Arbetsmiljöplan, innehåll.....	8
8 Tidplan	8
9 Arbetsplatsdispositionsplan (APD-plan)	9
10 Byggbranschens säkerhetsutbildning (Safe Construction Training)	9
11 Locumspecifika utbildningar	9
12 Arbetsplatsspecifik introduktion	10
12.1 Stadigvarande arbete	10
12.2 Tillfälligt arbete och besökare	10
13 Minderårig	10
14 Riskhantering arbetsmiljö	11
14.1 Arbetsberedning.....	11
14.2 Skyddsronder	12
15 Ordnings- och skyddsregler	13
16 Arbetsmiljöincidenter	13
16.1 Definitioner.....	13
16.2 Rapportering på byggarbetsplatsen	14
16.3 Rapportering till byggherren	15
16.4 Rapportering till arbetsmiljöverket	15
16.5 Utredning.....	15
17 Myndighetskontakter	15
18 Erfarenhetsåterföring	15
19 Lyftoperationer	16
20 Schaktningsarbeten	16
21 Formkonstruktioner	16
22 Personlig fallskyddsutrustning	16

1Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Krav arbetsmiljö för entreprenörer i byggprojekt

1 Inledning

Detta kravdokument riktar sig till de av Locum AB upphandlade entreprenörer i byggprojekt.

Kravdokument riktar sig till alla funktioner som innehar en styrande, ledande eller stödjande funktion i arbetsmiljöarbetet på byggarbetsplatsen.

Kravdokumentet innehåller arbetsmiljökrav och information relaterat till kraven.

Kraven ska läsas tillsammans med kraven i Administrativa föreskrifter, AF.

Entreprenören är skyldig att föra aktuella krav vidare till Underentreprenörer samt tillse och följa upp att Underentreprenörers underentreprenörer följer dessa krav.

2 Definitioner

Definition	Beskrivning
B	Byggherren (Locum AB)
E	Entreprenören
UE	Underentreprenör
SAM	Systematiskt arbetsmiljöarbete
E SAM	Entreprenörens systematiska arbetsmiljöarbete
Bas-P	Byggarbetsmiljösamordnare, juridisk person (företag)
Bas-U	Byggarbetsmiljösamordnare, juridisk person (företag)
Handläggare Bas-P	Fysisk person som utför byggarbetsmiljösamordning
Handläggare Bas-U	Fysisk person som utför byggarbetsmiljösamordning
AMP	Arbetsmiljöplan
Särskilda risker	Risker, faror inom de 13 riskområden som är specificerade i § 12a i AFS 1999:3, Byggnads- och anläggningsarbete.
APD plan	Arbetsplatsdispositionsplan

3 Arbetsledning

Information

E arbetsledning har en betydande inverkan på arbetsmiljösäkerheten i entreprenaden. B ställer därför krav på arbetsledningen vad avser arbetsmiljöarbetet i entreprenaden.

Arbetsledningen har ett formellt skyddsansvar i sin funktion som arbetsgivarens företrädare.

1Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

KRAV

Med arbetsledning avses den eller de personer som leder arbetet i entreprenaden, oavsett formell befattning.

B kräver en aktiv och proaktiv arbetsledning vad gäller arbetsmiljöarbetet.

Detta innebär att arbetsledningen:

- Planerar arbetsmiljöarbetet inför entreprenadstart.
- Kvalitetssäkrar att arbetstagarna har de utbildningar, intyg, certifikat etc. som krävs.
- Informerar arbetstagarna om arbetsmiljökraven i entreprenaden.
- Tillser att de risker och riskreducerande åtgärder enligt AFS 1999:3 § 12a punkt C som man tillför i entreprenaden kommuniceras med handläggare Bas-U.
- De risker som berör yrkesarbetare och framtagna riskreducerande åtgärder ska i god tid innan arbetet påbörjas kommuniceras till yrkesarbetarna och enligt instruktioner från handläggare Bas-U.
- Tillser att riskbedömningar och arbetsberedningar genomförs där så krävs och att riskreducerande åtgärder genomförs. Se vidare krav på arbetsberedning i detta dokument.
- Ska ha god förmåga att genomföra arbetsberedning samt dokumentera resultatet.
- Samverkar med handläggare Bas-U samt följer handläggare Bas-U:s direktiv.
- Regelbundet under produktionen kommunicerar arbetsmiljö och säkerhet med de som arbetar på byggarbetsplatsen.
- Regelbundet följer upp arbetsmiljöarbetet i entreprenaden.
- Agerar tydligt och konsekvent när personer inte följer arbetsmiljöreglerna.
- Utreder allvarliga olyckor och allvarliga tillbud samt kommunicerar erfarenheterna på byggarbetsplatsen.

4 Arbetsmiljödokumentation

Information

Genom att samla styrande och redovisande arbetsmiljödokument på ett strukturerat sätt så möjliggörs ett effektivt arbetsmiljöarbete. Det blir tydligt vad som gäller och en effektivare ledning och uppföljning möjliggörs.

KRAV

Följande arbetsmiljödokument ska sparas samlat i entreprenaden enligt överenskommelse med Locums projektledare. Dokumenten ska vara versionshanterade och daterade.

- B ställda arbetsmiljökrav i entreprenaden, t. ex. arbetsmiljökrav i AF och detta dokument.
- Verifikationer på att de ställda kvalifikationskraven i AFC.328/AFD.328 är uppfyllda.
- Bas-P:s och Bas-U:s projektspecifika arbetssätt.
- Handläggare Bas-P:s genomförda riskhantering.

1Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

- Arbetsmiljöplan, inkl. handläggare BAS-U:s riskhantering.
- Arbetsberedningar, även från UE.
- Kompetenser för medarbetare som medverkar i planering och/eller utförande av arbete på höjd.
- Typgodkännande för exempelvis ställning och liftar.
- Besiktningsintyg för mobila arbetsplatsformer.
- Kontroll vid övertagande av ställning efter avslutat montage.
- Rutiner för fortlöpande kontroll av ställning.
- Rutiner för att säkerställa att mobila arbetsplattformar (liftar) och ställningar byggs, underhålls och används på rätt sätt av medarbetarna.
- Räddningsplan som beskriver hur en person som fallit i sin utrustning ska räddas (Arbete på höjd).
- Produktionstidplan, eventuellt med hänvisning till annan plats.
- APD-plan, eventuellt med hänvisning till annan plats.
- Skyddsrondsprotokoll, alternativt med hänvisning till annan plats.
- Incidentrapporter, alternativt med hänvisning till annan plats.
- Protokoll från möten som behandlar arbetsmiljöfrågor, t. ex. Projekteringsmöten, Startmöten och Byggmöten, alternativt med hänvisning till annan plats.
- Andra relevanta arbetsmiljödokument för entreprenaden. Vilka dessa är bestäms vid startmöte med entreprenören.

Vissa dokument såsom arbetsmiljöplan, arbetsberedningar, APD-plan, senaste skyddsrondsprotokoll och besiktningsintyg för mobila arbetsplatsformer ska också vara tillgängliga på arbetsplatsen.

5 Arbetsmiljömål

KRAV

Av B beslutade arbetsmiljömål ska gälla i entreprenaden, se av B upprättad arbetsmiljöplan i förfrågningsunderlaget. Entreprenörens arbetsmiljömål inklusive av B beslutade arbetsmiljömål ska framgå av den av handläggare Bas-U framtagna arbetsmiljöplanen.

I entreprenaden gäller minst målet inga allvarliga arbetsolyckor. Se avsnittet Arbetsmiljöincidenter i detta dokument för definitionen av allvarliga arbetsolyckor.

E ska säkerställa att arbetsmiljömålen uppnås.

6 Byggarbetsmiljösamordnare

Information

B utser lämpliga Bas-P och Bas-U som tillsätter handläggare med rätt kvalifikationer (utbildning, kompetens och erfarenhet). B godkänner de av Bas-P respektive Bas-U föreslagna

1 Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
-----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

handläggare och andra personer som handlägger arbetsuppgifter inom uppdragen Bas-P och Bas-U.

B säkerställer att Bas-P och Bas-U utför sina arbetsuppgifter. B vidtar åtgärder om Bas-P eller Bas-U inte utför sina arbetsuppgifter.

6.1 Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering (Bas-P)

Information

Nedanstående krav gäller om E är utsedd till Bas-P. Se AFD.1832.

KRAV

Entreprenören ska vid startmötet skriftligen redovisa sitt arbetssätt för Bas-P i denna entreprenad. Det redovisade arbetssättet ska vara projektanpassat. Arbetssättet kan vara beskrivet i form av Bas-P uppdragets omfattning, styrande dokument som ska beaktas, hur samordningen genomförs, hur man arbetar med riskhantering och hur man dokumenterar.

Det redovisade arbetssättet ska minst redovisa hur Bas-P,

1. samordnar projekteringen i frågor som har betydelse för arbetsmiljön i bygg- respektive bruksskedet,
2. deltar i ledningen av projekteringen,
3. ser till att inga arbetsmiljöfrågor förbises på grund av tveksamhet om vilken projektör som ska hantera dem,
4. uppmärksammar projektörerna på deras skyldigheter enligt lagar och föreskrifter,
5. verkar för att varje projektör tar hänsyn till övrig projektering, i den mån det har betydelse för den egna projekteringen,
6. informerar B om projektörerna inte följer Bas-P:s anvisningar i frågor som har betydelse för arbetsmiljön i bygg- och/eller bruksskedet,
7. meddelar B om de förutsättningar som givits av B kan medföra allvarliga arbetsmiljörisiker i bygg- och/eller bruksskedet som varken kan projekteras bort eller åtgärdas,
8. håller arbetsmiljöplanen uppdaterad när Bas-P ansvarar för planen.
9. samlar in underlag/riskanalys från projektörerna.

Det dokumenterade projektanpassade arbetssättet ska sparas tillsammans med annan arbetsmiljödokumentation.

Handläggare Bas-P ska delta på de punkter som behandlar arbetsmiljö inklusive brandsäkerhet på startmöte projekterande konsulter och delta på projekteringsmöten. Vid behov ska handläggare Bas-P delta på andra möten som Beställaren håller gällande arbetsmiljö inklusive brandsäkerhet.

6.2 Byggarbetsmiljösamordnare för utförande (Bas-U)

Information

Nedanstående krav gäller om E är utsedd till Bas-U. Se AFC/AFD.1833.

Vägledning om lossning, se Håll Nollans arbetsmiljöguide om lossning.

1Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

KRAV

Entreprenören ska vid startmötet skriftligen redovisa sitt arbetssätt för funktionen Bas-U i denna entreprenad. Det redovisade arbetssättet ska vara projektanpassat. Arbetssättet kan vara beskrivet i form av Bas-U uppdragets omfattning, styrande dokument som ska beaktas, hur samordningen genomförs, hur man arbetar med riskhantering och hur man dokumenterar.

Det redovisade arbetssättet ska minst redovisa hur,

- Bas-U håller arbetsmiljöplanen uppdaterad,
- Bas-U samlar in underlag/riskanalys från underentreprenörerna,
- rutinerna ser ut för att säkerställa att arbetsmiljöplanen efterlevs.

Det dokumenterade projektanpassade arbetssättet ska sparas tillsammans med annan arbetsmiljödokumentation.

Bas-U ansvarar för att lastnings- och lossningsplatsen är planerad och anpassad för ändamålet, utmärkt och avspärrad där så är möjligt.

Bas-U ska tillse att typgodkännande för exempelvis ställning och liftar finns dokumenterade.

Bas-U ska tillse att det finns en dokumenterad kontroll vid övertagande av ställning efter avslutat montage samt att rutiner för fortlöpande kontroll finns upprättade.

Handläggare Bas-U ska delta på de punkter som behandlar säkerheten på byggarbetsplatsen på startmöte och byggmöten. Vid behov ska handläggare Bas-U delta på andra möten som B kallar till gällande arbetsmiljö och/eller brandsäkerhet.

6.3 Byggarbetsmiljösamordnare, överlämning och byte

Information

Syftet med dessa överlämningsmöten är att säkra kunskapsöverföringen mellan olika byggarbetsmiljösamordnare, och vid byte av individer.

KRAV

Möten som B kallar till ska genomföras vid överlämningar mellan Bas-P och Bas-U eller vid byte av handläggare Bas.

Berörda handläggare Bas ska delta på de överlämningsmöten som B kallar till.

Vid överlämningsmötet ska som minimum följande punkter ingå:

- Föregående byggarbetsmiljösamordnares arbetsmiljöarbete.
- Genomgång av ev. risker som "projekterats bort" i syfte att de riskreducerande lösningar som valts inte byts ut.
- Genomgång av arbetsmiljöplan, arbetsplatsdispositionsplan och projekttidplan samt säkerställa att dessa är aktuella.
- Kvarstående risker och underlag med påverkan på arbetsmiljön i drift- och underhållsskedet.
- Hur tillkommande projekteringsunderlag och arbetsmiljöinformation överlämnas till handläggare Bas-U, om projekteringen fortsätter.

1Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

7 Arbetsmiljöplan

Information

Handläggare Bas P ska se till att arbetsmiljöplan upprättas och är uppdaterad när den lämnas till handläggare Bas-U. Handläggare Bas U ska ta emot arbetsmiljöplanen, uppdatera den och se till att hela tiden är aktuell. Arbetsmiljöplanen ska kommuniceras till berörda och efterlevas.

7.1 Arbetsmiljöplan, innehåll

Information

E väljer själv vilken mall för arbetsmiljöplan man vill arbeta vidare med.

KRAV

Arbetsmiljöplanen ska alltid vara projektanpassad och innehålla följande:

- Beskrivning av arbetsmiljöorganisationen/skyddsorganisationen i entreprenaden på så sätt att det blir tydligt vad respektive funktion har för roll och ansvar i arbetsmiljöarbetet i entreprenaden.
- Beskrivning av hur det gemensamma arbetsmiljöarbetet ska bedrivas i entreprenaden. Arbetsmiljömål, krav för tillträde (byggbranschens säkerhetsutbildning [Safe Construction Training](#), arbetsplatsspecifik introduktion etc.), arbetsberedningar, skyddsronder, rapportering av arbetsmiljöincidenter, första hjälpen och krishantering etc.
- Beskrivning av åtgärder för att förhindra att tredje person/allmänheten skadas.
- Ordnings- och skyddsregler för byggarbetsplatsen.
- Beskrivning av riskerna inkl de aktuella 13 särskilda riskerna (se punkt C i §12a i AFS 1999:3) i entreprenaden, vilka som berörs av risken, i vilka arbetsmoment riskerna finns och vilka riskreducerande åtgärder som ska vidtas. Glöm inte och ta med risker som finns på grund av pågående verksamhet i byggnaden.
- Revisionshistorik.

Arbetsmiljöplanen ska uppdateras löpande utifrån förändringar av t. ex. riskerna i entreprenaden och arbetsmiljöorganisationen.

8 Tidplan

Information

Tid för planering, projektering och genomförande är förutsättningar för hälsa och säkerhet i byggprocessen. B anger starttid och slutförändretid för entreprenaden. Den av B upprättade huvudtidplanen har gjorts med arbetsmiljö i beaktande.

KRAV

E ska till B utan fördröjning återkoppla om man ser att huvudtidplanen för projektering och/eller produktion leder till risker för ohälsa eller olycksfall som ej kan hanteras på ett godtagbart sätt. E ska då redovisa varför E anser att tidplanen leder till risker för ohälsa eller olycksfall och ge förslag på åtgärder.

1Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

E ska upprätta en produktionstidsplan som beaktar arbetsmiljön och skapar goda förutsättningar för arbete utan olycksfall eller ohälsa.

9 Arbetsplatsdispositionsplan (APD-plan)

Information

Arbetsplatsområdets utformning och logistik är en av förutsättningarna för hälsa och säkerhet på byggarbetsplatsen.

KRAV

Om B ej upprättat APD-plan för området ska E innan byggarbetena startar ha upprättat en APD-plan som handläggare Bas-U ska ha godkänt.

Om B upprättat APD-planen ska E stämma av med handläggare Bas-U och till B utan fördröjning och innan byggarbetena startar på plats återkoppla om man ser att APD-planen leder till risker för ohälsa eller olycksfall och varför E anser det. E ska också ta fram förslag på åtgärder.

E övertar av B upprättad APD-plan i samband med kontraktsskrivningen eller avropet.

E ska se till att APD-planen hela tiden är uppdaterad och kommunicerad ut till de som vistas på byggarbetsplatsen.

10 Byggbranschens säkerhetsutbildning (Safe Construction Training)

Information

Utbildningen är webbaserade och kostnadsfri och bokas och genomförs på Byggbranschens Utbildningscenter, www.buc.se, <https://buc.se/safe-construction-training/>

KRAV

För att få utföra arbete på någon av Locums byggarbetsplatser ska personen ha genomgått utbildningen med godkänt resultat.

11 Locumspecifika utbildningar

Information

Utbildningarna "Att arbeta för Locum i sjukhusmiljö" och "Brandskydd i byggprojekt" är webbaserade, kostnadsfria och genomförs på www.locum.se/verktygen/entreprenörsutbildningar.

KRAV

För att få utföra arbete på någon av Locums byggarbetsplatser ska personen ha genomgått ovanstående Locumspecifika utbildningar.

1Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

12 Arbetsplatspecifik introduktion

12.1 Stadigvarande arbete

KRAV

Gäller för dem som stadigvarande ska arbeta på arbetsplatsen.

För tillträde till arbetsstället krävs att man har genomgått en arbetsplatspecifik introduktion som E håller i.

Introduktionen ska minst innehålla:

- Organisationen på arbetsplatsen
- Projektanpassade regler
- Riskerna på arbetsplatsen och hur de ska hanteras
- Nödlägesrutinerna på arbetsplatsen.
- Ordnings och skyddsregler för byggarbetsplatsen
- Relevanta delar av brandskyddsplanen
- Vilka brandcellsgränser och utrymningsvägar som finns och hur de ska hållas i funktion
- Hur man ska agera vid brand eller brandlarm.

E ansvarar för att deltagarna kvitterar introduktionen efter genomgången.

Finns inte möjlighet att få fullständig arbetsplatspecifik introduktion innan arbete påbörjas skall personen ha en ledsagare som ansvarar för dennes säkerhet tills fullständig introduktion kan genomföras.

12.2 Tillfälligt arbete och besökare

KRAV

Gäller för besökare (t ex projektörer, och kunder) och de som tillfälligt ska arbeta på arbetsplatsen.

Besökare ska ha en ledsagare under besöket eller det kortvariga arbetet. Ledsagaren ansvarar för besökaren.

Introduktionen kan vara förkortad men ska minst innehålla krav på personlig skyddsutrustning, aktuella risker och speciella regler, samt att man inte får avvika från ledsagaren.

13 Minderårig

Information

Minderårig är person som inte fyllt 18 år.

KRAV

Minderårig skall fylla 16 år under innevarande år för att få tillträde till byggarbetsplatsen.

Minderårig person ska ha en särskild utsedd handledare.

1Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Handledaren ska ha gjort en särskild skriftlig riskbedömning för den minderårige utifrån hennes/hans psykiska och fysiska förutsättningar att kunna utföra arbete på säkert sätt.

Handledaren ska också kunna visa att den minderårige har fått den utbildning och de instruktioner som krävs för att kunna hantera en viss maskin eller ett visst verktyg säkert.

Godkännande skall inhämtas från handläggare BAS-U innan minderårig får beträda arbetsplatsen.

14 Riskhantering arbetsmiljö

Information

Riskhantering är kärnan i arbetet med att förebygga olyckor och sjukdom/ohälsa på arbetsplatsen.

Riskhantering genomförs löpande genom hela projektet, d.v.s. i planering, projektering och i genomförandet av byggprojektet.

Riskhantering arbetsmiljö innebär att identifiera faror för olyckor och sjukdom/ohälsa, bedöma farans storlek (risken), planera och genomföra riskreducerande åtgärder (om risken inte kan accepteras), samt följa upp att risken är reducerad till en acceptabel nivå.

Vid val av åtgärder så är åtgärdstrappan vägledande. Se åtgärdstrappan under avsnittet Arbetsberedning, se nedan.

Exempel på arbetssätt, metoder och situationer där riskhantering ingår i produktionen är skydds rond, arbetsberedning, hantering av inrapporterade riskobservationer och löpande identifiering av risker i produktionen.

Skyddsombud bör delta i riskbedömningar och arbetsberedningar.

KRAV

E ska arbeta löpande och systematiskt med riskhantering i entreprenaden.

De som deltar i planering och projektering ska till handläggare Bas-P leverera identifierade risker och förslag till åtgärder.

E ska rikta särskild uppmärksamhet på de 13 särskilda riskerna enligt föreskrifterna om byggnads- och anläggningsarbete (AFS 1999:3, 12 a § pkt C).

Bas-U och/eller handläggare Bas-U ska för UE och UE:s UE klargöra hur särskilda risker och andra risker ska hanteras på byggarbetsplatsen.

E ska se till att UE till handläggare Bas-U levererar sina särskilda risker och andra risker och förslag till åtgärder i god tid innan arbetets genomförande.

Se också riskobservationer i avsnittet om arbetsmiljöincidenter, se nedan.

14.1 Arbetsberedning

Information

Vägledning om personlig skyddsutrustning se Håll Nollans arbetsmiljöguider om skyddsutrustning.

1Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Skyddsombud bör delta i arbetsberedningar.

KRAV

E ska ta fram arbetsberedningar av de arbetsuppgifter som innehåller någon av de 13 särskilda riskerna enligt AFS 1999:3, 12 a § pkt C

E ska även ta fram arbetsberedningar gällande risker på andra kritiska arbetsmoment än de 13 särskilda riskerna (AFS 1999:3, 12 a § pkt C).

Med arbetsberedning avses här en detaljerad planering av hur ett enskilt arbetsmoment ska genomföras. Arbetsberedningen ska leda till att arbetsmiljörisker undanröjs och att kvarvarande risker minimeras.

I en arbetsberedning ska varje delmoment i en arbetsuppgift analyseras för att identifiera potentiella faror i arbetsmiljön, bästa åtgärd för att förebygga och hantera dessa faror ska fastställas.

I arbetsberedningen ska framgå vilken ytterligare skyddsutrustning som kan krävas t ex hörselskydd, fallskydd, andningsskydd, skyddsglasögon (EN 166), skyddshandskar eller flamskyddande kläder.

Beredningen av arbetet ska genomföras i god tid före arbetets utförande tillsammans med de som ska utföra arbetet (med god tid menas erforderlig tid som krävs för att klara av att genomföra åtgärderna).

Personer som ska utföra arbetsmomentet och som inte deltog vid framtagande av beredningen skall introduceras i arbetsberedningen innan arbete får påbörjas. Den dokumenterade arbetsberedningen ska finnas tillgänglig för alla på arbetsplatsen som berörs av arbetet.

Under arbetets gång ska arbetsledningen stämma av att man följer den överenskomna beredningen och vid behov uppdatera den. Arbetsledningens ansvar är att berörda personer kan utföra arbetet i en så säker miljö som möjligt. Handläggare Bas-U ska säkerställa att riskbedömningar/arbetsberedningar utförs samt ta del av informationen och påverka innehåll i de fall det aktuella arbetet påverkas av samordningsrisker etc.

Prioriteringsordning av åtgärder

Följande prioriteringsordning ska väljas avseende åtgärder i arbetsberedningar:

1. Åtgärder som eliminerar faran.
2. Utbyte till en mindre farlig produkt/metod.
3. Tekniska åtgärder, (skyddsanordning, skyddsräcken etc.)
4. Utmärkning, varning och/eller administrativa åtgärder såsom instruktioner, utbildning etc.
5. Användning av personlig skyddsutrustning.

14.2 Skyddsronder

KRAV

Skyddsronder eller motsvarande ska alltid genomföras i projektet.

1Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Representant/representanter från yrkesarbetarna ska beredas möjlighet att delta på skydds ronderna om skyddsombud ej finns på byggarbetsplatsen.

B har i arbetsmiljöplanen beslutat en inledande frekvens på skydds ronderna.

Handläggare Bas-U beslutar därefter frekvens, inriktning etc. på skydds ronderna på byggarbetsplatsen. Frekvens, inriktning etc. ska beslutas utifrån riskbilden på arbetsstället.

B skall ges möjlighet att närvara vid skydds ronder.

Bas-U ska ta ut statistik från skydds ronderna enligt ök med B.

Om byggnadsarbetena sker i närheten av pågående verksamhet ska skydds ronderna även beakta detta.

15 Ordnings- och skyddsregler

KRAV

Handläggare Bas-U ska tillse att det finns anpassade ordnings- och skyddsregler på byggarbetsplatsen.

Ordnings- och skyddsreglerna i den av Bas-P framtagna arbetsmiljöplanen ska integreras i entreprenörens egna motsvarande regler.

Bas-U och handläggare Bas-U ska tillse att reglerna efterlevs.

16 Arbetsmiljöincidenter

Information

Detta avsnitt omfattar hanteringen av incidenter. Syftet med denna hantering är att skapa ny kunskap, nya insikter, ett lärande så att risker framöver kan minska. Detta avsnitt omfattar inte omhändertagandet av drabbade personer, larmrutiner, första hjälpen, krishantering etc.

Nedan följer B:s krav på hur olika arbetsmiljöincidenter ska hanteras av E. Vissa av kraven är reglerade i lag och föreskrifter och vissa av kraven är krav från B.

16.1 Definitioner

KRAV

Definition	Beskrivning
Arbetsolycka (AJ)	plötsligt inträffad händelse som gett upphov till personskada.
Allvarlig arbetsolycka	Allvarlig olycka innebär en arbetsolycka med personskada som inträffat på arbetsplatsen. Vid en allvarlig olycka kan en eller flera personer ha blivit svårt eller lättare skadade.
	Exempel på allvarliga arbetsolyckor:
	<ul style="list-style-type: none"> • skador som orsakar en fraktur på ett ben i kroppen • skador som orsakar en svår blödning eller en svår skada på nerv, muskel eller sena

1Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Definition	Beskrivning
	<ul style="list-style-type: none"> • skador på inre organ • Skador som innebär andra eller tredje gradens brännskada eller annan brännskada som omfattar mer än 5% av kroppsytan. Kylskada jämförs med brännskada. • I vissa fall kan även psykisk skada räknas som olycksfall, till exempel om en person hamnat i chocktillstånd.
Tillbud (OJ)	en händelse som kunnat leda till en arbetsolycka.
Allvarligt tillbud	En händelse som kunnat leda till personskada.
	<p>Exempel på allvarliga tillbud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En arbetstagare faller i golvet från 2-3 m höjd i samband med montering av arbetsställningar i en idrottshall. Hen skadade sig inte. • Ett ställningsplan som väger 25 kg faller till golvet från cirka sex meters höjd och är nära att träffa en arbetstagare. • En container lossnar från en lyftanordning och faller till marken där en arbetstagare kunde ha befunnit sig. • En förare av ett transportmedel blir laserbelyst under färd. • Rök, gas eller kemikalieutsläpp. • Stick- eller skärskada (från till exempel spruta eller skalpell) med känt eller misstänkt smittat blod inblandat, eller kontakt med material, patient eller person där det är känt eller finns en misstanke om allvarlig smitta. • Svårare fall av mobbing, kränkning eller trakasseri. • Ett hot om våld om händelsen inneburit allvarlig fara för liv eller hälsa, till exempel knivhot eller hot med skjutvapen. • Mordhot som upplevs som allvarligt menat, annat hot om våld mot person eller svårare fall av mobbing.
Riskobservation	ett tillstånd, beteende eller aktivitet som skulle kunnat leda till arbetskada.

16.2 Rapportering på byggarbetsplatsen

KRAV

Arbetskadorna, tillbud och riskobservationer ska rapporteras enligt Bas-U:s rutiner. Rutinerna ska framgå av arbetsmiljöplanen.

1Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

16.3 Rapportering till byggherren

KRAV

Allvarlig arbetsolycka och allvarligt tillbud ska rapporteras till Locums projektledare utan fördröjning.

Arbetsolyckor ska rapporteras till Locums projektledare.

16.4 Rapportering till arbetsmiljöverket

KRAV

Allvarliga arbetsolyckor och allvarliga tillbud ska, utan fördröjning, rapporteras till Arbetsmiljöverket, www.av.se.

Kopia på rapporten ska lämnas till Locums projektledare.

16.5 Utredning

KRAV

E ska ge B möjlighet att delta i utredning av allvarlig arbetsolycka och allvarligt tillbud som har inträffat på byggarbetsplatsen.

En kopia på den färdiga utredningen av allvarlig arbetsolycka eller allvarligt tillbud ska överlämnas till B enligt överenskommelse med Locums projektledare.

17 Myndighetskontakter

KRAV

Planerat eller oplanerat besök eller tillsyn av arbetsmiljöverket ska utan fördröjning rapporteras till Locums Projektledare.

18 Erfarenhetsåterföring

KRAV

E ska med berörd personal såsom handläggare Bas-P, handläggare Bas-U, platschef, projektörer och underentreprenörer delta i utvärderingsmöte som B kallar till efter genomförd entreprenad.

Syftet med mötet är att tillvarata arbetsmiljöerfarenheter från projektet till kommande projekt, vad gjordes bra och vad skulle kunna förbättras.

Erfarenheter som handläggare Bas-U har fångat gällande eventuella arbetsmiljörisker i det framtida drifts- och brukarskedet ska kommuniceras på mötet.

1Processägare Projektdirektör	Processledare/Uppdateringsansvarig Enhetschef Utveckling projekt	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2020-07-14	Senast ändrat 2022-05-13	Godkänt 2022-05-13
----------------------------------	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

19 Lyftoperationer

Information

Arbetsmiljöguide gällande planering och genomförande av lyftoperationer kan hämtas via Håll Nollans hemsida. Guiden syftar till att ge konkret vägledning för entreprenören vad gäller säkra lyftoperationer och på så sätt motverka risker som kan finnas.

KRAV

Håll Nollans Arbetsmiljöstandard Lyftoperationer ska följas. Standarden omfattar lyftoperationer med maskindriven lyftanordning, inklusive bygghissar.

20 Schaktningsarbeten

Information

Arbetsmiljöguide gällande planering och genomförande av schaktningsarbeten kan hämtas via Håll Nollans hemsida. Guiden syftar till att ge konkret vägledning för entreprenören till best practice vad gäller säkra schaktningsarbeten och på så sätt motverka risker som föreligger för att schakten kan rasa eller kollapsa.

KRAV

Håll Nollans Arbetsmiljöstandard Schaktningsarbeten ska följas. Standarden syftar till att beskriva säkra schaktningsarbeten och motverka risker som föreligger att schakten kan rasa eller kollapsa.

21 Formkonstruktioner

Information

Arbetsmiljöguide gällande formkonstruktioner kan hämtas via Håll Nollans hemsida. Guiden syftar till att ge vägledning för att förebygga skador i samband med uppförande, brukande eller demontering av en formställning och form.

22 Personlig fallskyddsutrustning

KRAV

Om personlig fallskyddsutrustning kommer att användas på grund av arbetets art ska B informeras om detta så snart som möjligt och i god tid innan dessa arbeten avses påbörjas.

Vid arbetena ska vägledning SIS – Rätt användning av personlig fallskyddsutrustning följas i tillämpliga delar. Denna kan hämtas via SIS:s (Svenska Institutet för Standarder) hemsida, www.sis.se.