

Riktlinjer filbenämningar ritningar

Skapad: 2014-01-31

Uppdaterad: 2022-02-28



Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Innehåll

Riktlinjer filbenämningar ritningar.....	3
Förord	3
Filnamn och ritningsnummer	4
Ansvarig part	5
Tabell 1: Ansvarig part	5
Innehåll.....	5
Tabell 2: Innehåll	5
Detaljerat innehåll	8
Redovisningstyp.....	8
Tabell 3: Redovisningstyp	8
Fastighetsid.....	9
Tabell 4: Fastighetsid	9
Byggnad	10
Plan	10
Löpnummer	10
Del 2. Filnamn och ritningsnummer för övriga ritningar.....	11
Namngivning av planbaserade modellfiler för AUTOCAD (DWG)	11
Namngivning av byggnadsbaserade modellfiler REVIT (RVT)	11
Plottfiler (PDF)	11
Tabell B1:	11
Tillämpningsexempel	12
Funktionsområde.....	12
Tabell B2: Funktionsområde	12
Ritningstyp.....	13
Tabell B3: Ritningstyp	13
Undersystem.....	13
Tabell B4: Undersystem	13
Löpnummer	14
Fastighetsid.....	14
Byggnad.	14
Plan	14
Bladnummer / Ritningsdel / Löpnummer	14
Del 3. Filnamn för övriga dokument som kräver likformighet och spårbarhet.....	15
Dokumentnamn i Advantum.....	15
Tabell C1:	15
System.	16
Tabell C2: System	16
Tabell C3: Undersystem	16
Dokumentkategori.....	16
Tabell C4: Dokumentkategori	16
Utrustning.....	17
Tabell C5: Utrustning	17
Fastighetsid.....	17
Byggnad.	17
Plan.	18
Ordningsnummer.....	18
Tillämpningsanvisningar	18
Exempel	19

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Riktlinjer filbenämningar ritningar

Förord

Denna riktlinje ska användas vid namngivning av nya modell- och ritningsfiler i Locumprojekt. Innehållet i denna riktlinje bygger på svensk standard SS 03 22 71 och BH90.

När befintliga filer från Locums ritningsarkiv Advantum revideras så bibehålls det redan existerande filnamnet. Denna filbeteckning kan endast ändras i samråd med Locums CAD/BIM-specialist. I händelse där denna riktlinje inte ger ett tydligt svar kan BH90 eller SS 03 22 71 tillämpas alternativt rådfrågas Locums CAD/BIM-specialist.

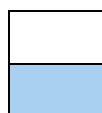
Riktlinjen består av tre delar. Del 1 beskriver ritningar enligt BSAB och BH90. Del 2 beskriver övriga ritningar. Del 3 beskriver dokument som kräver spårbarhet och sökbarhet

Informationssäkerhetsklass: K1

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Filnamn och ritningsnummer

Ansvarig part		-	Innehåll		Detaljerat innehåll			Redovisning		-	Fastighets id			Byggnad		Plan		-	Löpnummer					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22			
1	2	Ansvarig part enl. tabell A.1, SS 03 22 71																						
		3	Bindestreck (-)																					
			4	5	Innehåll enl. tabell A.3, SS 03 22 71																			
					6	7	8	Detaljerat innehåll enl. undergrupper i BSA B-struktur																
								9	10	Redovisningstyp för ritning enl. tabell A.4, SS 03 22 71, för modellfil, ritningsfil samt layouter enl. BH90 del 8, kap 3														
										11	Bindestreck (-)													
														Fastighetsid enl. Locums fastighetssystem			12	13	14					
																Byggnadskod enl. Locums fastighetssystem		15	16					
																		Plankod enl. Locums fastighetssystem		17	18			
																		Bindestreck (-)		19				
																				Löpnummer		20	21	22



Obligatoriska fält.

Används vid behov, utelämnas helt om de inte används.

För löpnummer så ska position 19-22 alltid användas.

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Ansvarig part

Beskriver vem som skapat filen och benämns enligt tabell A.1, svensk standard SS 03 22 71. Två positioner (position 1-2) nyttjas vid behov, annars utgår den andra positionen helt och endast en position nyttjas.

Tabell 1: Ansvarig part

Beteckning	Beskrivning
A	Arkitekt
BR	Brandprojektör
E	Elprojektör
F	Förvaltare
G	Geotekniker
H	Hissprojektör
I	Inredningsarkitekt
K	Byggnadskonstruktör
L	Landskapsarkitekt
M	Markprojektör
P	Projekt- och entreprenadgemensamt
R	Va-projektör
S	Styr- och övervakningsprojektör
SK	Storköksprojektör
SP	Sprinklerprojektör
T	Trafik- och vägprojektör
V	Vvs-projektör, eller ventilationsprojektör när både v- och vs-projektör finns
W	Vs-projektör, när både v- och vs-projektör finns

Innehåll

Klassificerar filens innehåll med två positioner (position 4-5) och benämns enligt tabell A.3 i svensk standard SS 03 22 71.

För redovisning av flera system eller byggdelar nyttjas koden för sammansatt redovisning för respektive huvudgrupp och vid leverans till projektportal samt Advantum beskrivs filens innehåll tydligt med beskrivningstext.

Tabellen på nästa sida är en sammanställning av svensk standard SS 03 22 71 för innehåll samt exempel på BSAB-koder (kursiv text i tabellen) för detaljerat innehåll. Detaljerat innehåll beskrivs vidare i nästa kapitel i detta dokument.

Tabell 2: Innehåll

Huvudgrupp	Kod	Delgrupp	Kommentar, tillämpning
0 Sammansatt	01	Sammansatt redovisning	Situationsplan, samordningsritningar

Informationssäkerhetsklass: K1

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Huvudgrupp	Kod	Delgrupp	Kommentar, tillämpning
1 Mark	10	Sammanfatt redovisning	
	11	Schakt, terrasering	
	15	Grundkonstruktioner	Pålning, grundsulor
	16	Överbyggnader	Överbyggnadstyper, nivåer och mått
	17	Planteringar, vegetation	
	18	Markkompletteringar	Utrustning m.m.
2 Bärverk	20	Sammanfatt redovisning	
	21	Platsgjuten betong	
	22	Armering i platsgjuten betong	
	23	Förtillverkad betong	
	24	Stålkonstruktioner	
	25	Träkonstruktioner	
	26	Murverkskonstruktioner	
3			Reserverad för anläggning
4 Rums- bildning	40	Sammanfatt redovisning	Planer, sektioner, fasader av husritningar
	41	Yttertak och ytterbjälklag	Inkl. luckor, fönster o.d. i yttertak, taksäkerhet
	42	Yttervägg	Inkl. fönster, dörrar, portar i yttervägg
	43	Inre rumsbildande bygghäls	Inkl. innerdörrar, partier, luckor m.m. inomhus, golvkonstruktioner, undertak
	44	Invändiga ytskikt	Golvbeläggningar, väggbeklädnader
	45	Huskompletteringar	Balkonger, loftgångar, skärmtak, entrétrappor, invändiga trappor, skyltning
	46	Rumskompletteringar	Fast och lös inredning, utrustning.
	49	Övrigt	Storkök och liknande specialinredningar.
5 Va-, vvs-, kyla	50	Sammanfatt redovisning av va-, vvs-, kyl- och processmediesystem	Används när flera system ritas på samma ritning, t.ex. både tappvatten och avlopp
	51	Va m.m. i mark utanför hus	Vattenlednings-, avlopps-, fjärrvärme- och gasnät m.m
	51.D	Ledningssystem för fjärrvärme	
	52	Försörjningssystem	Tappvatten, ånga, gas m m
	52.B	Tappvattensystem	
	52.E	Ångsystem	
	52.F	Tryckluftssystem	

Informationssäkerhetsklass: K1

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Huvudgrupp	Kod	Delgrupp	Kommentar, tillämpning
	52.HB	System för medicinsk gas	
	52.HDC	Stadsgassystem	
	53	Avloppsvattensystem m.m.	Avlopp, dammsugning, soptransport m m.
	53.B	Avloppsvattensystem m.m.	
	53.BC	Spillvattensystem	
	53.C	Sop- och dammsugningssystem	
	53.E	Tvättugningssystem	
	54	Brandsläckningssystem	
	54.B1	Vattensläckningssystem - sprinklersystem	
	54.B3	Vattensläckningsystem - brandpostsystem	
	54.D	Gassläcksystem	
	55	Kylsystem	
	56	Värmesystem	
	57	Luftbehandlingssystem	
6 El- och tele-system	60	Sammanfatt redovisning av el- och telesystem	
	61	Kanalisationssystem	
	63	Elkraftsystem	Transformator, ställverk, belysning, motor, elvärme m.m.
	63.F	Belysnings- och ljussystem	
	63.FHB	Nödbelysningssystem	
	63.H	Elvärmesystem	
	63.NB	System för reservkraft	
	63.NC	System för avbrottsfri kraft	
	64	Telesystem	Telefon, larm, signalsystem, data, nät m.m.
	64.BBB	Allmänt tillgängliga telenät	
	64.CB	Teletekniska larmsystem	
	64.CBB	Branddetekterings- och brandlarmsystem	
	64.DBC	Kallelsesignalsystem	
	64.EBB	Allmänt tillgängliga telefonsystem i fastighet	
	64.EDB	Lokala datanätssystem	
	66	System för spänningsutjämning och elektrisk separation	
	66.D	Åskskyddssystem	
	66.G	System för potentialutjämning	

Informationssäkerhetsklass: K1

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Huvudgrupp	Kod	Delgrupp	Kommentar, tillämpning
7 Transport-system m.m.	71	Hissystem	
	73	Rulltrappssystem och rullrampssystem	
	74	Kransystem	
	75	Rörpostsystem	
	76	System med maskindriven port, grind, dörr m.m.	
8 Styr- och övervakning	81	Styr- och övervakningssystem för fastighetsdrift	
	82	Styr- och övervakningssystem för processinstallationer	
9 Övrigt	99	Fri för projektspecifik tillämpning	Kan användas för brand, säkerhet, yttredovisning etc.

Detaljerat innehåll

Används vid behov för särredovisning av system där svensk standard SS 03 22 71, tabell A.3 med två positioner inte räcker till. Benämns med upp till tre positioner (position 6-8) enligt undergrupper i BSAB-struktur. Observera att denna möjlighet endast finns för de huvudgrupper i tabell A.3, svensk standard SS 03 22 71, som följer BSAB-struktur.

Om positionerna ej används utgår dessa helt ur filbenämningen. BSAB-koder finns tillgängliga på www.byggjtjanst.se.

Redovisningstyp

Redovisningstypen anges med två positioner (position 9-10) där modellfiler benämns enligt Bygghandlingar 90, del 8, kapitel 3, layoter, plotfiler, ritningsdefinitionsfiler samt PDF-ritningar benämns enligt Bygghandlingar 90, del 8, kapitel 3 och ritningsnummer benämns enligt tabell A.4, svensk standard SS 03 22 71.

Tabell 3: Redovisningstyp

Modeller (enligt BH90 del 8)		Plotfiler/layout/PDF (enligt BH90 del 8)		Ritningsnummer (enligt tabell A.4, SS 03 22 71)	
Kod	Beskrivning	Kod	Beskrivning	Kod	Beskrivning
-V	Volym (3D modell)	-0	Sammanfattning ritningar	.0	Sammanfattning ritningar
-P	Planer	-1	Planritningar	.1	Planritningar
-S	Sektioner	-2	Sektioner (snitt, profiler)	.2	Sektioner (snitt, profiler)
-F	Fasader	-3	Fasadritningar	.3	Fasadritningar
-U	Uppställningar, elevationer	-4	Uppställningsritningar	.4	Uppställningsritningar
-T	Förteckningar	-5	Förteckningsritningar	.5	Förteckningsritningar
-D	Detaljer	-6	Detaljritningar	.6	Detaljritningar
-X	Icke-grafisk modell	-7	Samordningsritningar	.7	Samordningsritningar

Informationssäkerhetsklass: K1

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Modeller (enligt BH90 del 8)		Plotfiler/layouter/PDF (enligt BH90 del 8)		Ritningsnummer (enligt tabell A.4, SS 03 22 71)	
Kod	Beskrivning	Kod	Beskrivning	Kod	Beskrivning
-C	Schema	-8	Scheman	.8	Scheman

Fastighetsid

Beskrivs med tre positioner (position 12-14) och skall följa Locums fastighetssystem.

Tabell 4: Fastighetsid

Institution	Fastighet	Fastighetsid
Ankarets behandlingshem	Söderbymalm 3:241	925
Berga naturbruksgymnasium	Västerhaninge-Berga 7:8	610
Dalens sjukhus	Dalen 2	044
Danderyds sjukhus	Sjukhuset 5	002
Grimman 2	Grimman 2	015
Maria Sjukhus	Grimman 3	025
Handens Närsjukhus	Söderbymalm 3:401	036
Helix	Kromosomen 1	933
HS, rättspsyk	Medicinaren 8	089
Huddinge sjukhusområde	Medicinaren 5	009
Jakobsbergs sjukhus	Jakobsberg 18:11	037
Karolinska sjukhusområdet	Haga 4:18	007
Kungsholmen BUP	Glaven 6	311
Landstingshuset	Asplunden 7	825
Lindgården	Borrsvängen 9	643
Löwenströmska sjukhuset	Hammarby 1:2	003
Nacka Närsjukhus	Sicklaön 202:1	005
Norrtälje sjukhus	Lasarettet 1	006
Rosenlunds sjukhus	Vattenpasset 14	054
S:t Eriks sjukhus	Tegelbruket 4	012
S:t Görans sjukhus	Gångaren 12	011
Sabbatsbergsområdet	Sabbatsberg 16	010
Serafens Vårdcentral	Pilträdet 8	008
Sollentuna sjukhus	Tabletten 1	043
Södersjukhuset	Södersjukhuset 10	013
Södertälje sjukhus	Persikan 1	004
Ytterö behandlingshem	Ytterö 1	927

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Byggnad

Beskrivs med tre positioner (position 15-16) och skall följa befintlig benämning för aktuellt sjukhusområde enligt Locums fastighetssystem. Om flera byggnader beskrivs anges det lägsta byggnadsnumret av de ingående byggnaderna. Vid nya byggnader ska benämning av byggnader stämmas av med CAD/BIM-enheten på Locum.

Plan

Beskrivs med två positioner (position 17-18) och skall följa befintlig struktur för aktuellt sjukhusområde och byggnad enligt Locums fastighetssystem. Vid nya byggnader ska planbenämning stämmas av med CAD/BIM-enheten på Locum.

Löppnummer

Vid behov av löppnumrering hanteras detta i respektive projekt med tre positioner (position 20-22) samt föregående bindestreck (-) (position 19).

Struktur för löppnummerserier bör samordnas mellan samtliga projektörer samt stämmas av med projektledare på Locum.

Samtliga projektörer ansvarar för att dokumentera löppnummerseriernas innehåll så att detta blir spårbart. Dokumentering kan t.ex. vara en handlingsförteckning.

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Del 2. Filnamn och ritningsnummer för övriga ritningar

Samtliga ritningar som inte innefattas av Del 1 i denna riktlinje ska namnges enligt nedanstående tabell. För eventuella ritningar som inte beskrivits här ska Locums CAD/BIM-avdelning kontaktas innan arbetet med att skapa ritningen påbörjas.

Ritningsnamn byggs upp på följande sätt. Uppgift inom parentes tilläggs vid behov:
Funktionsområde - Ritningstyp - (Undersystem) - (Löpnummer) - Fastighetsid Byggnad Våning - (Bladnummer/ritningsdel/löpnummer).

Namngivning av planbaserade modellfiler för AUTOCAD (DWG)

Modellfiler för exempelvis AutoCad får innehålla layouter som möjliggör att de kan innefatta flera funktionsområden, löpnummer eller ritningstyper.

Namngivning av byggnadsbaserade modellfiler REVIT (RVT)

Modellfiler för Revit får innehålla sheets som möjliggör att de kan innefatta flera funktionsområden, löpnummer eller ritningstyper.

Plottfiler (PDF)

För att kunna följa upp revideringar på ritningar ska varje ritning ha separata datum och bara innehålla ett blad per PDF. Modeller med flera layouter, som t.ex. SR och OR, ska därför plottas som separata PDF-filer.

Tabell B1:

Funktions- område	Ritningstyp	Undersystem	Löpnummer	Fastighetsid	Byggnadskod	Plankod	Bladnummer / Löpnummer
1	Ritningsområde enligt tabell B2						
2	Bindestreck						
3	Ritningstyp enligt tabell B3						
4	Bindestreck						
5	Undersystem enligt Tabell B4						
6	Bindestreck						
7	Systemnummer, om fler system av samma slag förekommer i samma byggnad						
8	Bindestreck						
Fastighetsid enligt Locums fastighetssystem, tabell B5				9			
Byggnadskod enligt Locums fastighetssystem					10		
Plankod enligt Locums fastighetssystem						11	
Bindestreck						12	
Bladnummer/löpnummer om ritningen är en del av flera blad							13

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Tillämpningsexempel

Exempel på planbaserad modellfil för Orienteringsritningar, serviceritningar och styrområdesritningar för brandlarm på Danderydssjukhus byggnad 61.

modellfil namnges: BR64-0026100

Plott-fil Orienteringsritning, plan 3, blad 6: BR64-OR-0026103-06

Plott-fil Serviceritning, plan -1, blad 10: BR64-SR-002610-1-10

Plott-fil Styrområdesritning, plan 4, blad 3: BR64-SOR-0026104-03

Exempel på planbaserad modellfil för Orienteringsritningar för två stycken gassläcksystem på Södertälje sjukhus 004, byggnad 19, plan 02

CAD-fil: BR54-0041902

Plott-fil Orienteringsritning system 1, blad 1: BR54-OR-G-01-0041902-01

Plott-fil Orienteringsritning system 2, blad 1: BR54-OR-G-02-0041902-01

Exempel på planbaserad modellfil för Orienteringsritningar för inbrottslarm på Sabbatsbergs sjukhusområde, byggnad 06, plan 04.

CAD-fil: SÄK64-0100604

Plott-fil Orienteringsritning inbrottslarm, plan 4: SÄK64-OR-I-0100604-05

Exempel på byggnadsbaserad modellfil för Brandritningar, Utrymningsplaner samt Orienteringsritningar och Serviceritningar Brandlarm och Sprinkler på Dalenssjukhus 044, byggnad 01.

Modellfil namnges: BR99-04401

Plott-fil Brandritning, plan 4: BR99-BRAN-0440104

Plott-fil Utrymningsplan 1, plan 4: BR99-UTRY-0440104-01

Plott-fil Utrymningsplan 2, plan 4: BR99-UTRY-0440104-02

Plott-fil Orienteringsritning brandlarm, plan 4, blad 5: BR64-OR-0440104-05

Plott-fil Serviceritning sprinkler, plan 4, blad 5: BR54-SR-0440104-05

Funktionsområde

Beskriver i position 1, vilket funktionsområde som ritningen avser enligt tabell B2. Fem tecken nyttjas vid behov.

Tabell B2: Funktionsområde

Beteckning	Beskrivning
BR64	Ritningar baserade på brandlarmfunktioner (Tidigare benämnda EOR)
BR54	Ritningar baserade på sprinklerfunktioner (Tidigare benämnda VOR)
BR99	Ritningar baserade på brandskyddsfunktioner

Informationssäkerhetsklass: K1

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Beteckning	Beskrivning
SÄK64	Ritningar baserade på funktioner för inbrott och passagesystem.

Ritningstyp

Beskriver, med två till fyra tecken i position 3, vilken typ av ritning som filen innehåller enligt tabell B3.

Tabell B3: Ritningstyp

Beteckning	Beskrivning
OR	Orienteringsritning, brandlarm eller sprinkler, enligt SBF1021, SBF120 eller SSF130
SR	Serviceritning, brandlarm eller sprinkler, enligt SBF1021 eller SBF120
SOR	Styrområdesritning enligt SBF1021
LOR	Larmdonsområdesritning enligt SBF1021
SRT	Serviceritning för utrymningslarm med talat meddelande enligt SBF 1021
ITR	Informationstablåritning, enligt Locums anvisning för informationstablåritning
BCEL	Brandcellsritning
BRAN	Brandritning, enligt Locums anvisning för brandritningar
UTRY	Utrymningsplan, enligt Locums anvisning för brandritningar
INS	Insatsplan/Framkörningskort
SIT	Situationsplan
SÄKP	Säkerhetsplan

Undersystem

Vid förekomst av olika undersystem beskrivs dessa med ett tecken i position 5 enligt tabell B4. Om undersystem saknas utgår dessa positioner.

Tabell B4: Undersystem

Beteckning	Beskrivning
B	Brandlarm (BR64)
V	Vattensläcksystem (BR54)
G	Gassläcksystem (BR54)
S	Skumsläcksystem (BR54)
I	Inbrottslarmssystem (SÄK64)
P	Passersystem (SÄK64)
IS	Integrerade säkerhetssystem (SÄK64)
C	CCTV-Kameraövervakning (SÄK64)

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Löpnummer

Används, med två tecken i position 7, om fler system av samma sort förekommer i samma byggnad.

Fastighetsid

Beskriver, med tre tecken i position 9, vilken fastighet som avses. Skall följa Locums fastighetssystem enligt tabell 4.

Byggnad.

Beskriver, med två tecken i position 10, vilken byggnad inom fastigheten som avses. Skall följa befintlig benämning för aktuellt sjukhusområde, enligt Locums fastighetssystem. Om flera byggnader avses anges det lägsta byggnadsnumret av de ingående byggnaderna. För ritningar med brandlarm **ska** byggnadsnumret i vilken BFT är placerad anges. För ritningar med sprinkler **ska** byggnad med sprinklercentral anges. För ritningar med inbrottslarm ska byggnadsnumret med Centralapparat anges. Vid ny byggnation ska byggnads ID och benämning fastställas inom projektet i samråd med Locum.

Plan

Beskriver, med två tecken i position 11, vilket våningsplan som ritningen avser. Skall följa befintlig struktur för aktuellt sjukhusområde och byggnad enligt Locums fastighetssystem. Plan under mark kan redovisas som minusplan, i dessa fall ska plan anges med 1 siffra föregånget av ett bindestreck. Vid ny byggnation ska planbenämning fastställas gemensamt inom projektet i samråd med Locum.

Bladnummer / Ritningsdel / Löpnummer

Vid behov av bladnummer, ritningsdel eller löpnumrering beskrivs dessa med två tecken i position 13. Ritningsdel redovisas när våningsplan är uppdelade på fler än ett ritningsblad. Vid ny byggnation ska ritningsdelar hanteras på ett gemensamt sätt inom projektet.

Löpnummer redovisas när flera anläggningar från samma funktionsområde återfinns på samma våningsplan. Utgår om behov av del eller löpnummer saknas.

Brandritningars löpnummer/bladnummer vid nybyggnation skall stämmas av med Locums brandkoordinator så att samtliga handlingar får samma orientering och indelning.

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Del 3. Filnamn för övriga dokument som kräver likformighet och spårbarhet

Dokumentnamn i Advantum

För att förenkla sökning och stödja versionshanteringen i Advantum används standardiserade beteckningar för avtal, beskrivningar, anläggarintyg, åtgärdsunderlag och tillhörande bilagor etc. Nedan följer anvisningar för hur filnamnen ska skapas.

Dokumentnamn byggs upp på följande sätt. Uppgift inom parentes tilläggs vid behov av särskiljande mellan flera system av visst slag inom ett objekt eller för entydig identifikation: System - Dokumentkategori - Underkategori - (Utrustning) - Fastighets id (Byggnadsnummer)(Våningsplan) - (Ordningsnummer)

För att säkerställa sambandet mellan ett specifikt säkerhetssystem och dess dokumentation bör de enskilda dokumenten komprimeras och sammanläggas i en gemensam dokumentfil. Exempel på namngivning av dokumentfilen visas nedan. De enskilda dokumenten i en sådan dokumentfil bör i möjligaste mån ges filnamn enligt föreliggande rutin.

Tabell C1:

System	Undersystem	Dokument-kategori	Utrustning	Fastighets id	Byggnad	Våningsplan	Ordnings-nummer
1	Systembeteckning enligt tabell C2						
2	Bindestreck						
3	Undersystem enligt tabell C3						
4	Bindestreck						
5	Dokumentkategori enligt tabell C4						
6	Bindestreck						
7	Utrustning enligt tabell C5						
8	Bindestreck						
9	Fastighetsid enligt Locums fastighetssystem, tabell B2						
Byggnadskod enligt Locums fastighetssystem					10		
Plankod enligt Locums fastighetssystem						11	
Bindestreck						12	
Ordningsnummer							13

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

System.

Beskriver vilket system som dokumentet avser enligt tabell C1. Anges i position 1. Två till sex tecken nyttjas efter behov.

Tabell C2: System

Beteckning	Beskrivning
A	Byggnadstekniska system (mekaniska anordningar och don)
BR64	Dokument rörande funktioner och avtal för brandlarm
BR99	Dokument rörande funktioner och avtal för brandskydd
BR54	Dokument rörande funktioner och avtal för släcksystem
SÄK64	Dokument rörande funktioner och avtal för Inbrottslarm/ passage/ CCTV
LÅS	Dokument rörande funktioner och avtal för låssystem

Tabell C3: Undersystem

Beteckning	Beskrivning
B	Brandlarm (BR64)
V	Vattensläcksystem (BR54)
G	Gassläcksystem (BR54)
S	Skumsläcksystem (BR54)
I	Inbrottslarmssystem (SÄK64)
P	Passersystem (SÄK64)
IS	Integrerade säkerhetssystem (SÄK64)
C	CCTV-Kameraövervakning (SÄK64)

Dokumentkategori.

Beskriver vilken typ av innehåll dokumentet har enligt tabell C3. Anges i position 3. Tre till sex tecken nyttjas efter behov.

Tabell C4: Dokumentkategori

Beteckning	Beskrivning
AD	Administrativt dokument
ANL	Anläggarintyg
ANM	Anmärkning
AVS	Avsteg
AVT	Avtal (omfattar även anbud och beställning)
BFV	Brandfarligvara
BLI	Bristlista
BRI	Bristritning
BSB	Brandskyddsbeskrivning (Bygghandling)

Informationssäkerhetsklass: K1

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Beteckning	Beskrivning
BSD	Brandskyddsbeskrivning (Relationshandling)
DOU	Drift och underhållsinstruktion
FS	Förstudie
INS	Instruktioner
INT	Intyg
INV	Inventering
KP	Kapacitetsprov
PL	Provningslista
PRT	Protokoll
SAMP	Samordnad provning
SF	Sektionsförteckning
SM	Styrmatris
STK	Statuskontroll
SÄKDOK	Säkerhetsdokumentation
TB	Teknisk beskrivning
TD	Teknisk dokumentation (objektsspecifika ritningar, produktblad, manualer, förteckningar)
ÅU	Åtgärdsunderlag
DK	Driftkort

Utrustning.

Beskriver vilken del av systemet dokumentet avser enligt tabell C2.

Anges i position 7. Två tecken nyttjas.

Tabell C5: Utrustning

Beteckning	Beskrivning
AF	Anläggarfirma
LC	Larmcentral (bemannad organisation)
LÖ	Larmöverföring
VB	Vaktbolag

Fastighetsid

Beskriver med tre tecken i position 8 vilken fastighet som avses. Skall följa Locums fastighetssystem enligt tabell B3.

Byggnad.

Beskriver, med två tecken i position 9, vilken byggnad inom fastigheten som dokumentet avser. Skall följa befintlig benämning för aktuellt sjukhusområde, enligt Locums fastighetssystem. Om flera byggnader avses anges det lägsta byggnadsnumret av de ingående

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

byggnaderna. För dokument med brandlarm **ska** byggnadsnumret i vilken BFT är placerad redovisas. För inbrottslarm ska byggnad med Centralapparat redovisas. Vid nya byggnader ska benämning av byggnad stämmas av med CAD/BIM-enheten på Locum.

Plan.

Beskriver, med två tecken i position 10, vilket våningsplan som dokumentet avser.

Om dokument beskriver system inom en byggnad som betjänar flera men inte samtliga våningsplan, anges huvudsakligt våningsplan alternativt plan med centralapparat eller plan med BFT. Avses hela byggnaden utgår planbeteckning.

Skall följa befintlig struktur för aktuellt sjukhusområde och byggnad enligt Locums fastighetssystem. Vid nya byggnader ska planbenämning stämmas av med CAD/BIM-enheten på Locum.

Ordningsnummer.

Beskrivs med två positioner (position 15-16). Vid förekomst av flera säkerhetssystem av samma slag som betjänar samma våningsplan i en byggnad förses filnamnet med ett ordningsnummer (01, 02, 03 etc.)

Tillämpningsanvisningar

En fullständig beteckning sammansätts av ovan nämnda akronymer enligt följande exempel.

Avtal med Teknikoperatör för larmsändare på Huddinge sjukhus, byggnad B4:

SÄK64_AVT_LS_009B4.

Avtal med Larmoperatör för inbrottslarm som betjänar Danderyds sjukhus, byggnad 09 plan 4:

SÄK64_AVT_LC_0020904

Åtgärdsunderlag för vaktbolag för inbrottslarm på Huddingesjukhus, byggnad B4:

SÄK64_ÅU_VB_009B4.

Samlingsfil för teknisdokument inbrottslarm Danderyds sjukhus, byggnad 09 plan 4:

SÄK64_TEKDOK_0020904

Uppladdning i Advantums Säkerhetscentrum av dokument som avser fler än en byggnad sker för den byggnad som har lägst nummer.

Likställda dokument - ofta korta e-postmeddelanden med någon enstaka faktauppgift – får inte ersätta tidigare avtal/åtgärdsunderlag inom ramen för Advantums versionshantering. Dessa ska, för att redovisas i Advantum som ett unikt dokument, förses med ett tillägg till aktuell akronym i form av datum (år/månad/dag) till dokumentbeteckningen enligt ovan.

Likställda dokument är även sådana dokument som förmedlar preliminär information om t.ex. ett pågående byggprojekt.

Exempel på nästa sida.

Informationssäkerhetsklass: K1

Processägare Fastighetsdirektör akutsjukhus	Processledare/Uppdateringsansvarig CAD/BIM Strateg	Kvalitetssamordnare Kvalitetschef	Skapat 2014-01-31	Senast ändrat 2022-02-28	Godkänt 2022-02-28
--	---	--------------------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

Exempel

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22

Ex. Modellfil, arkitekt, hel byggnad

A-40-V-00252

A - 4 0 - V - 0 0 2 5 2

Ex. Modellfil, el, plan

E-64DBC-P-0025203

E - 6 4 D B C - P - 0 0 2 5 2 0 3

Ex. Layout, arkitekt

A-40-1-0025203-001

A - 4 0 - 1 4 0 0 2 5 2 0 3 - 0 0 1

Ex. PDF, storkök

SK-46-1-0025203-001

S K - 4 6 - 1 - 0 0 2 5 2 0 3 - 0 0 1

Ex. Ritning, arkitekt

A-40.3-00252-001

A - 4 0 - 3 - 0 0 2 5 2 - 0 0 1